

Manual Prosedur

Beasiswa

**PROGRAM PASCASARJANA
FAKULTAS PERTANIAN
UNIVERSITAS BRAWIJAYA**





Manual Prosedur Beasiswa

Fakultas Pertanian
Universitas Brawijaya

Kode Dokumen	: 00405 061 09
Revisi	: 1
Tanggal	: 13 Agustus 2012
Diajukan oleh	: Ketua Program Prof. Dr. Ir. Mochtar Luthfi Rayes, M.Sc.
Disetujui	: Dekan Prof. Ir. Sumeru Ashari, M.Agr.Sc

KATA PENGANTAR

Fakultas Pertanian Universitas Brawijaya menerapkan Sistem Penjaminan Mutu Akademik (SPMA) untuk Pendidikan Diploma, Sarjana S -1, dan Pascasarjana yang dijelaskan dalam Manua l Mutu Akademik. Manual ini mengacu pada Manual Prosedur Implementasi Sistem Penjaminan Mutu Akademik (SPMA) Universitas Brawijaya. Manual tersebut memuat kebijakan mutu akademik, sistem penjaminan mutu akademik, serta organisasi, tanggungjawab dan wewenang. Berdasarkan standar akademik, peraturan akademik, dan manual prosedur implementasi SPMA maka disusun Manual Prosedur Pemberian Beasiswa.

Beasiswa merupakan salah satu bagian penting dalam mendukung proses perkuliahan mahasiswa Pemberian beasiswa kepada mahasiswa diatur dalam satu manual prosedur yang berisi syarat pengajuan, penentuan, dan pemberian beasiswa itu sendiri.

Manual prosedur beasiswa ini dibuat berdasarkan kondisi yang ada di Fakultas Pertanian UB dan diselaraskan dengan visi dan misi Fakultas Pertanian UB. Diharapkan dengan adanya manual prosedur ini akan mendukung kelancaran pelaksanaan proses belajar mengajar di lingkungan Fakultas Pertanian UB .

Demikian, semoga manual prosedur ini dapat bermanfaat, terimakasih.

Malang, 13 Agustus 2012
Dekan,

Prof. Ir. Sumeru Ashari, M.Agr.Sc., PhD
NIP. 19530328 198103 1 001

DAFTAR ISI

Halaman

KATA PENGANTAR

i

DAFTAR ISI

ii

Tujuan

1

Ruang lingkup

1

Pihak Orang Terkait

1

Uraian Prosedur

1

Tim Penyusun

3

TUJUAN: PROSEDUR BEASISWA

Manual Prosedur beasiswa dibuat untuk menjamin kelancaran dan ketertiban prosedur beasiswa dilingkungan Fakultas Pertanian Universitas Brawijaya sesuai dengan proses dan tujuan pembelajaran.

RUANG LINGKUP

Manual prosedur beasiswa berlaku mulai dari pemberitahuan dari kantor pusat Universitas Brawijaya, pengumuman dan sosialisasi secara resmi dari pihak Fakultas Pertanian, pengajuan beasiswa oleh mahasiswa hingga pencairan dana beasiswa dan penerimaan beasiswa. Manual prosedur ini berlaku hanya untuk beasiswa yang dibawah tanggung-jawab Fakultas Pertanian .

PIHAK ORANG TERKAIT

1. Sub. Beasiswa Sandwich Hibah (Pascasarjana UB)
2. Pimpinan Pascasarjana Fakultas Pertanian UB.
3. Bag. Beasiswa Pascasarjana Fakultas Pertanian UB.
4. Mahasiswa.

URAIAN PROSEDUR:

A. PROSEDUR PENGUMUMAN BEASISWA

1. Rektorat bidang kemahasiswaan dan akademik UB memberikan pemberitahuan secara resmi kepada pimpinan Fakultas Pertanian UB.
2. Pimpinan Pascasarjana Fakultas Pertanian UB. mengumumkan secara resmi kepada mahasiswa.
3. Pengumuman juga dilakukan melalui mading /website Program Pascasarjana Fakultas Pertanian UB untuk mahasiswa.
4. Pengumuman ber isi tentang persyaratan penerima beasiswa, jenis beasiswa yang tersedia, syarat -syarat yang harus dilengkapi pengaju dan batas waktu pengajuan.

B. PROSEDUR PENDAFTARAN DAN VERIFIKASI BERKAS

1. Mahasiswa mengambil formulir pengajuan beasiswa yang tersedia di bagian Beasiswa Pascasarjana Fakultas Pertanian UB.
2. Setiap formulir ajuan berisi biodata lengkap mahasiswa dan disertai dengan persyaratan lampiran sebagaimana yang telah ditentukan oleh Rektor.
3. Formulir dan berkas ajuan beasiswa harus diajukan sebelum melebihi batas waktu akhir yang telah ditentukan.
4. Formulir dan berkas ajuan beasiswa dikoreksi dan diteliti oleh bag. Beasiswa Pascasarjana Fakultas Pertanian UB.
5. Jumlah berkas ajuan beasiswa diseleksi oleh bag. Beasiswa Pascasarjana Fakultas Pertanian UB sesuai dengan kuota yang ditetapkan oleh Rektor.
6. Berkas ajuan yang memenuhi syarat harus diketahui terlebih dahulu oleh Pimpinan Pascasarjana Fakultas Pertanian UB sebelum diarsipkan.
7. Berkas yang memenuhi syarat dan telah diarsipkan oleh bag. Beasiswa Pascasarjana Fakultas Pertanian UB selanjutnya dikirim ke rektorat bagian kemahasiswaan untuk diverifikasi kembali disertai dengan permintaan secara resmi pencairan dana beasiswa.

C. PROSEDUR SELEKSI DAN PENCAIRAN BEASISWA

1. Berkas ajuan beasiswa yang diterima bag. Beasiswa Pascasarjana Fakultas Pertanian UB selanjutnya diverifikasi sebelum ditentukan nama-nama penerima beasiswa.
2. Bag. Beasiswa Pascasarjana Fakultas Pertanian UB mengirimkan secara resmi nama-nama penerima beasiswa kepada Fakultas.
3. Dana beasiswa dikirimkan kepada Fakultas sesuai dengan jumlah nama penerima beasiswa.
4. Program Pascasarjana Fakultas Pertanian UB mengumumkan secara resmi mahasiswa penerima beasiswa di lingkungan Fakultas Pertanian UB.
5. Sub. Beasiswa Sandwich Hibah (Pascasarjana UB) memberikan sisa dana beasiswa kepada mahasiswa penerima sesuai dengan hasil pengumuman resmi.
6. Mahasiswa menerima beasiswa sesuai dengan aturan yang ada.

TIM PENYUSUN

1. Prof. Dr. Ir. M. Luthfi Rayes, M.Sc.
2. Jojok Subagyo
3. Hesty Farmawati, SP.

LAMPIRAN :

1. Blanko pendaftaran calon penerima beasiswa (BPPS)
2. MOU (Deptan dan Fakultas)