

NOTULEN RAPAT PPsFPUB

Hari/Tanggal : Senin/27 Februari 2012
Tempat : Ruang Rapat PPsFPUB
Yang Hadir : (Daftar terlampir)
Acara : 1. Evaluasi Perkuliahan Semester Ganjil 2011/2012
2. Persiapan Perkuliahan Semester Genap 2011/2012
3. Pesiapan Akreditasi Program Studi di Lingkungan PPsFPUB
4. Lain-lain

I. Evaluasi Perkuliahan Semester Ganjil 2011/2012

1. Pelaksanaan perkuliahan dan kegiatan akademik lainnya pada semester Ganjil 2011/2012 telah berlangsung dengan baik.. Kita harus selalu berupaya untuk meningkatkan pelayanan ke *stakeholder*
2. Ketua Program Studi S2 dan Koordinator Minat PDIP dimohon :
 - a. Menagih nilai ke Dosen Pengampu. Daftar nilai yang sudah masuk ada pada Sdr. Hesty. Dimohon agar Dosen Koordinator, yang mengkonversi ke dalam bentuk Huruf. Batas terakhir nilai Jumat/2 Maret 2012.
 - b. Memantau dan mengecek evaluasi Proses Belajar Mengajar (PBM) untuk matakuliah yang diberikan pada semester Ganjil yang lalu. Mohon agar semua mahasiswa sudah mendapatkan kuesioner untuk semua matakuliah sehingga diperoleh umpan balik dari semua mahasiswa. Kuesioner diolah oleh Sdr. Wahyu.
 - c. Merekapitulasi umpan-balik pelaksanaan PBM oleh mahasiswa.
 - d. Hasil evaluasi PBM akan kita sampaikan ke dosen masing-masing.
3. Beberapa catatan pelaksanaan Perkuliahan Sem Ganjil yang lalu adalah sbb:
 - a. Kordinasi antara dosen pengampu belum berjalan dengan baik.
 - b. Mohon setiap matakuliah dibuat RPKPS. Prioritas pertama pada matakuliah wajib. Tolong dicek dosen/matakuliah apa yang belum menyerahkan RPKPS.
 - c. Segera menyurati Dosen Koordinator matakuliah yang belum menyerahkan RPKPS.
4. Untuk PS Magister Sosiologi, Kolokium yang sebelumnya dalam Buku Panduan Akademik PPsFPUB diberikan pada semester Genap, diputuskan untuk diubah menjadi semester ganjil (Semester III) yang bisa diprogramkan mahasiswa dalam KRS nya bersama-sama dengan Tesis.
5. Penetapan pembimbing bagi mahasiswa Program Magister untuk semua PS dilakukan pada akhir semester II.
6. Perlu dipikirkan bagaimana pelaksanaan Tesis setelah dari sebelumnya memiliki bobot hanya 8 sks, menjadi 12 sks, bagi mahasiswa mulai angkatan 2010.
7. Untuk Program Fast Track, kuliah 11 Jan s/d pertengahan Maret 2012, kecuali untuk PS Ekonomi Pertanian yang baru berakhir awal April 2012. Jumlah pertemuan untuk program Fast Track 2011/2012 oleh Dekan FP UB ditetapkan hanya 14 kali pertemuan termasuk UTS dan UAS.
8. Segera ditetapkan calon promotor mahasiswa S3 Kelas UNTAD, untuk persiapan pelaksanaan ujian kualifikasi.
9. Diharapkan KHS sudah dibagikan awal Maret 2012. Mohon kepada semua KPS untuk meminta nilai-nilai matakuliah yang belum masuk, ke Dosen Koordinator.

II. Persiapan Perkuliahan Semester Genap 2011/2012

1. KPS dan Koordinator Minat S3, diberi wewenang penuh untuk mengelola dan memantau pelaksanaan PBM.
2. Kuliah semester genap 2011/2012 dilaksanakan tgl 5 Maret s/d 22 Juni 2012 (16 minggu). Nilai masuk maksimal pada 29 Juni, KHS 6 Juli 2012.
3. Jadwal kuliah sudah dibagikan ke Dosen. Jangan lupa diumumkan di papan pengumuman.
4. Jika ada perubahan jadwal mohon segera dikonfirmasi dengan dosen.
5. KPS dan Koordinator minat S3, mohon memantau kuliah pada minggu pertama. Mohon menelpon dosen yg akan ngajar, terutama setelah minggu ke 2.
6. KPRS dimungkinkan paling lama pada minggu ke-2. Jangan lupa diumumkan ke mahasiswa.
7. Daftar Presensi harus sudah tercetak paling lambat minggu ketiga.
8. Pada pertengahan semester genap (minggu ke 5) KPS dan Koordinator Minat agar mengirim surat ke Dosen untuk minta dilaksanakan UTS, sekaligus menyampaikan rekapan jumlah tatap muka. Kalau bisa dihibau ke semua dosen untuk melaksanakan Ujian tertulis.
9. Pada akhir semester mohon KPS dan Koordinator Minat melakukan koordinasi dengan petugas kelas (P. Eko Suwanto) sekaligus memantau umpan-balik pelaksanaan PBM oleh mahasiswa.
10. Mohon kepada KPS dan Koordinator Minat agar mengawasi pelaksanaan pembimbingan mahasiswa. Ada beberapa dosen pembimbing yang sulit berkomunikasi dengan mahasiswa.
11. Setiap awal semester masing-masing KPS melaksanakan dan memimpin rapat evaluasi pelaksanaan PBM. Khusus untuk S3 dilaksanakan oleh Koordinator minat didampingi Ka Prog / Sek Prog.